

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 43 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада
№ 43 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3
от «10» января 2024 г.



УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета Родителей
Протокол № 2
от «09» января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА
«АКАДЕМИЯ РОДИТЕЛЬСТВА»**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 43 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Консультационного центра «Академия родительства» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - Консультационный центр), реализуемую в рамках мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изм., внесенными Федеральным законом от 21.07.2011 N 252-ФЗ);
- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 64 части III, с изменениями от 8 декабря 2020 года);
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. №240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства в 2018-2027 г.г.»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 г. № 2609 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта «Образование», федерального проекта «Профессионалитет» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 28 декабря 2020 г. № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;
- Концепция развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации, утвержденная Минобрнауки России 29 августа 2022 г. № ВФ/1-Кн;
- Методические рекомендации по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей,

а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2024 году;

- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.04.2018 № 03-28-2648/18-0-0 «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования»;

- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 28 апреля 2018 № 1384-р «Об организации предоставления методической консультационной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования»;

- Устав ГБДОУ детского сада №43 Невского района Санкт-Петербурга.

1.3. Консультационный центр оказывает методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь:

- родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также посещающим дошкольное образовательное учреждение;

- родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья;

- гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.4. Методическая, психолого-педагогическая и консультационная помощь родителям (законным представителям) предоставляется бесплатно. Родители (законные представители) и граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на неограниченное количество обращений в Консультационный центр.

1.5. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень доступности методической, психолого-педагогической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также способы предоставления методической, психолого-педагогической и консультационной помощи.

2. Цели и задачи деятельности Консультационного центра

2.1. Целью деятельности Консультационного центра является оказание консультационных услуг для обеспечения повышения компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах их развития, воспитания, обучения и социализации; получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования; планирования родителями (законными представителями) действий по решению возникающих при воспитании, развитии и обучении ребенка вопросов; определения перечня и порядка выполнения необходимых действий гражданами, желающими принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей. Деятельность Консультационного центра направлена на пропаганду позитивного и ответственного родительства, укрепление института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений посредством родительского просвещения.

2.2. Основные задачи деятельности Консультационного центра:

- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по вопросам, связанным с воспитанием, образованием и социализацией детей;

- пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений;
- развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) родителей (законных представителей);
- развитие социальной активности семей;
- оказание психолого-педагогической, методической и консультационной помощи и поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, профилактика эмоционально-личностных перегрузок и срывов у детей и родителей;
- создание равных возможностей для получения детьми современного качественного образования;
- знакомство граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с психологическими особенностями данной группы детей;
- обеспечение безвозмездности и доступности услуг независимо от места проживания, уровня владения компьютерной техникой, технической оснащенности получателей Услуг.

3. Формы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи

3.1. Предоставление психолого-педагогической, методической и консультативной помощи может осуществляться:

- в письменной форме по письменному заявлению родителей (законных представителей) о предоставлении методической, психолого-педагогической и консультативной помощи или в форме электронного обращения одного из родителей (законных представителей) ребенка на сайте Консультационного центра «Академия родительства», через группу ВКонтакте, посредством мессенджеров;
- в устной форме по телефонному обращению одного из родителей (законных представителей) ребенка по телефону Консультационного центра;
- в устной форме в очном формате по личному обращению одного из родителей (законных представителей) ребенка по графику работы Консультационного центра;
- в формате просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) в очной или дистанционной форме. Данная форма предполагает обсуждение вопросов построения гармоничных семейных отношений, профилактики детских психологических травм, профилактики трудного поведения детей и их подготовки к самостоятельной взрослой жизни и др. с выдачей участникам сертификата.

4. Порядок оказания услуг

4.1. Конкретное содержание Услуги (оказание диспетчерской, психолого-педагогической, методической помощи), форма ее оказания (очное консультирование, дистанционное консультирование (с использованием информационно-телекоммуникационных сетей), консультирование в форме письменного ответа на запрос родителей (законных представителей), а также продолжительность ее оказания определяется при обращении за получением Услуги, исходя из потребностей ее получателя.

4.2. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической и консультационной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) или заочные обращения по телефону, письменные обращения или обращения, поступившие из телекоммуникационной сети Интернет. Для получения Услуги предусматривается возможность предварительной записи в Консультационный центр

различными способами (телефон, сайт, электронная почта, социальные сети, лично) с возможностью указания следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- контактный телефон и Email заявителя;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка от 2 месяцев до 8 лет;
- дата обращения.

4.3. В Консультационном центре ведется журнал учета услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Журнал), в соответствии с формой, приведенной в Методических рекомендациях по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2024 году (Приложение 1).

4.4. Для получения Услуги получатели Услуги вправе не предоставлять персональные данные и получить услугу анонимно. В таком случае в Журнале указываются только те данные, которые сообщил получатель Услуги (с занесением отметки «Анонимно» в поле Журнала «ФИО получателя услуги/ анонимно»).

4.5. Персональные данные собираются, кодируются и вносятся в утвержденные для общего пользования регистрационные и отчетные документы Консультационного центра под определенным кодом. При этом Консультационный центр организует служебное (не для общего пользования) хранение и обработку персональных данных. При оказании Услуги обеспечивается соблюдение требований к защите персональных данных при их обработке, в том числе в информационных ресурсах, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

4.6. Получатель Услуги обозначает тему своего запроса в ходе предварительной записи в Консультационный центр или непосредственно в момент оказания Услуги.

4.7. Обращение получателя Услуги должно быть рассмотрено в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса. Допускается оказание Услуги ее получателю непосредственно в момент обращения в Консультационный центр.

4.8. Получатель Услуги вправе обратиться за оказанием Услуги вновь каждый раз, когда у него возникает такая потребность. Рассмотрение каждого нового обращения учитывается как отдельная Услуга.

4.9. В случае проведения одновременного консультирования обоих родителей или граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, по одному вопросу Услуга засчитывается в количестве одной.

4.10. При письменном заявлении родителей (законных представителей) о предоставлении Услуг:

4.10.1. Письменное заявление должно быть напечатано или написано разборчивым почерком.

4.10.2. На письменное заявление об оказании методической и (или) консультативной помощи заявителю в течение 10 дней с даты обращения направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую и (или) консультационную информацию по электронному адресу, указанному в заявлении.

4.10.3. На письменное заявление об оказании методической, психолого-педагогической или консультативной помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия заявителя для оказания методической или консультативной помощи, заявителю направляется приглашение на личный прием с указанием даты, времени и места его проведения.

4.11. Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении. Консультант может использовать чат для передачи необходимых нормативно-правовых документов и ссылок на электронные ресурсы в сети Интернет, на которых родитель (законный представитель) может получить необходимую информацию.

4.12. Методическая и консультационная помощь родителям может оказываться по телефону, для более длительного оказания методической и консультационной помощи предлагается родителю назначить время индивидуальной консультации для предоставления помощи.

4.13. Очное консультирование проходит в помещениях ГБДОУ детского сада №43 Невского района Санкт-Петербурга по адресу: Санкт-Петербург, ул. Ворошилова, д. 3, корп. 3, лит. А.

4.14. Услуга оказывается как устная консультация.

4.15. В ходе оказания Услуги консультант не выполняет за получателя Услуги те или иные виды деятельности (например, не заполняет формы документов, не изготавливает копии документов, не ведет переговоров с третьими лицами от имени получателя Услуги, не представляет интересы получателя Услуги в органах и организациях и т.п.).

4.16. Консультационный центр не оказывают помощь детям. Максимально (в исключительных случаях) возможное вовлечение ребенка – его присутствие в ходе оказания Услуги его родителям (законным представителям), если иным образом невозможно осуществить присмотр за ним во время оказания Услуги.

4.17. В случае если запрос получателя Услуги подразумевает оказание помощи непосредственно ребенку, консультанты разъясняют порядок и условия оказания необходимой помощи ребенку и (или) рекомендуют обратиться в соответствующие органы и организации.

4.18. Очное просветительское мероприятие для родительского сообщества проходит в помещениях ГБДОУ детского сада №43 Невского района Санкт-Петербурга по адресу: Санкт-Петербург, ул. Ворошилова, д. 3, корп. 3, лит. А.

4.18.1. Услуга оказывается как устная групповая консультация по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации детей.

4.18.2. По окончании просветительского мероприятия получателям услуги выдаются сертификаты участников мероприятия.

4.18.3. Сертификат участника мероприятия выдается в печатном виде при заполнении листа регистрации с указанием номера телефона / в электронном виде при указании адреса электронной почты.

4.19. Порядок получения Услуги в форме дистанционного просветительского мероприятия для родительского сообщества:

4.19.1. Дистанционное просветительское мероприятие для родительского сообщества осуществляется с использованием программного обеспечения, обеспечивающего голосовую и видеосвязь через Интернет.

4.19.2. Участвуя в дистанционном просветительском мероприятии для родительского сообщества, получатель Услуги сообщает свои персональные данные и соглашается на их обработку.

4.19.3. Услуга оказывается как устная консультация по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации детей.

4.19.4. По окончании просветительского мероприятия получателям услуги выдаются сертификаты участников мероприятия в электронном виде.

4.20. Родители (законные представители) ребенка при получении консультативной помощи имеют право:

- на получение информации о возможности оказания консультативной помощи;
- на отказ на любой стадии от оказания консультативной помощи.

4.21. В оказании методической, психолого-педагогической и консультативной помощи может быть отказано, в случаях, если:

- это противоречит законодательству Российской Федерации;
- это выходит за рамки содержания оказываемой услуги;
- это выходит за рамки деятельности специалиста.

4.22. Психолого-педагогическая, методическая и консультационная помощь родителям (законным представителям) может быть оказана одним или несколькими специалистами одновременно.

4.23. Услуги оказываются на безвозмездной основе.

4.24. Осуществление аудио / видеозаписи в ходе оказания Услуги по инициативе Консультационного центра либо консультанта запрещается по любым мотивам, за исключением случаев, когда получатель Услуги дал на это свое письменное согласие.

4.25. Получатель Услуги имеет право вести аудио / видео фиксацию оказания Услуги при предварительном информировании Консультационного центра / консультанта.

4.26. В случае, если оказание Услуги не удалось осуществить или завершить по причине технических проблем, Консультационный центр обеспечивает возможность ее повторного оказания, при этом Услуга не учитывается повторно.

5. Организация деятельности Консультационного центра

5.1. Консультационный центр в ГБДОУ №43 Невского района Санкт-Петербурга создается на основании распорядительного акта Учредителя и действует на основании настоящего Положения.

5.2. В Консультационном центре реализуются следующие формы организации деятельности:

- информационно-просветительские мероприятия для родителей (законных представителей) ребенка и социальных партнеров;
- методическое консультирование педагогов в рамках деятельности Консультационного центра;
- психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям) ребенка;
- педагогическая помощь родителям (законным представителям) ребенка;
- консультативная помощь родителям (законным представителям) ребенка.

5.3 Консультативная помощь родителям (законным представителям) ребенка организуется в помещении ГБДОУ детского сада №43 Невского района Санкт-Петербурга (кабинеты специалистов, методический кабинет, музыкальный зал, физкультурный зал).

5.4 Режим работы Консультационного центра определяется графиком работы, утвержденным руководителем ГБДОУ.

5.5 Основными локальными актами и документами, регулирующими деятельность Консультационного центра, являются:

- Приказ Администрации Невского района Санкт-Петербурга;
- Положение о деятельности Консультационного центра «Академия родительства»;
- План работы Консультационного центра, утвержденный руководителем;
- График работы Консультационного центра, утвержденный руководителем;
- Журнал учета оказанных услуг родителям (законным представителям) ребенка, получающих консультативную помощь в Консультационном центре «Академия родительства»;
- Материалы, подтверждающие проведение мероприятий.

6. Структура Консультационного центра

6.1. Общее руководство работой Консультационного центра и обеспечение создания условий для эффективной работы по предоставлению методической, психолого-педагогической и консультативной помощи семьям возлагается на руководителя ГБДОУ детского сада №43 Невского района Санкт-Петербурга. Руководство деятельностью Консультационного центра «Академия родительства» в рамках проекта «Обучающие студии» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, реализуемую в рамках мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» 2024 году, осуществляет заместитель заведующего.

6.2. Руководитель Консультационного центра:

- организует общее руководство работой Консультационного центра;
- разрабатывает локальные и распорядительные акты в целях функционирования Консультационного центра;
- утверждает график работы Консультационного центра, исходя из режима работы учреждения;
- утверждает годовой план работы Консультационного центра и контролирует его исполнение;
- определяет количество специалистов, привлеченных к работе в Консультационном центре;
- организует проведения Всероссийских недель родительской компетентности;
- ежеквартально размещает отчеты в ГИИС «Электронный бюджет» не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

6.3. Руководитель Консультационного центра «Академия родительства» в рамках проекта «Обучающие студии»:

- контролирует размещения документов, связанных с работой Консультационного центра, а также контактных телефонов Консультационного центра, условий оказания услуг, форматов оказания услуг и другой необходимой информации на официальном сайте Консультационного центра в сети Интернет, в группе Консультационного центра в социальной сети в ВКонтakte;
- осуществляет еженедельный мониторинг о количестве оказанных услуг;
- обеспечивает информационную открытость и доступность оказания услуг Консультационного центра;
- взаимодействует с социальными партнерами с целью увеличения информированности родителей о работе Консультационного центра.

6.4. Основные задачи специалистов Консультационного центра:

- прием всех видов обращений от родителей (законных представителей);
- осуществление предварительной записи на личный прием к специалисту согласно графику приема;
- анализ и оценка содержания поступившего обращения, доведение его до специалиста, компетенцию которого входит реагирование на принятое сообщение в соответствии с расписанием работы специалистов;
- обработка и анализ данных об обращениях родителей (законных представителей), определение их характера, частоты аналогичных обращений;
- оказание информационно-просветительской, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям);
- предоставление психолого-педагогической, методической и консультативной помощи по вопросам организации образования (воспитания и обучения) ребенка;

- подбор и рекомендации методических пособий и информационных материалов в помощь получателям Услуг по вопросам организации раннего развития и образования ребенка;
- педагогическое и правовое просвещение родителей (законных представителей ребенка), сопровождение периода дошкольного развития ребенка;
- вовлечение родителей (законных представителей ребенка) в процесс повышения компетентности сопровождения развития детей раннего возраста;
- обучение родителей (законных представителей) простейшим приемам коррекции отклонений в физическом и (или) психическом развитии детей;
- осуществление психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации (индивидуальная работа специалистов).
- информирование руководителя Консультационного центра о принятых и рекомендуемых мерах по улучшению качества оказания услуг;
- представление информационно-аналитических отчетов о количестве и видах проведенных консультаций, возможных вариантах решений и действиях по оказанию услуг (на основе планов);
- обобщение информации о принятых обращениях, ходе работ по оказанию услуг, их регистрации;
- осуществление оперативного контроля за исполнением обращений по срокам на основе журнала учета обращений;
- предоставление методических материалов для сайта и социальных сетей Консультационного центра «Академия родительства».

6.5. Ответственность за качество работы по предоставлению методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несет руководитель Консультационного центра.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем ГБДОУ детского сада № 43 Невского района Санкт-Петербурга.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

7.3. Положение действует до принятия нового Положения.

Журнал учета услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в 2024 г.

№	ФИО получателя услуги/ анонимно	Дата консультации	Контактный номер	E-mail	Форма консультации (очно/дистанционно/ обучающее мероприятие с выдачей сертификата/ опрос/ анкетирование с обратной связью)*	Дата обращения	ФИО специалиста	Статус заявителя (согласно Листу 2)***	Запрос (согласно Листу 1)**	Факт оказания консультации	Реквизиты выданного сертификата (дата, номер (при наличии) в случае проведения обучающего мероприятия, предполагающего выдачу сертификата)
1.	Иванова Ольга Владимировна	17 февраля 2024 г.	7 (905) 111 11 11	demo123@kk.ru	Очная консультация	16 февраля 2023 г.	Сидорова О. В.	ДШ-0-8	3	оказана	
2.											

*Формы консультаций:
Очная консультация (в помещении Службы, выездная)
Дистанционная консультация (из помещения Службы, при выездном мероприятии посредством использования информационных, телекоммуникационных технологий)
Обучающее мероприятие с выдачей сертификата
Опрос/ анкетирование с обратной связью

**Запрос заявителя:	
1	возрастные и индивидуальные особенности развития ребенка
2	организация образовательного процесса
3	вопросы межличностной коммуникации и социализации у детей и подростков
4	развитие, обучение и воспитание детей с ОВЗ, с инвалидностью
5	вопросы принятия на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей
6	вопросы правового характера, связанные с воспитанием и обучением детей

7	вопросы определения и развития способностей и мышления ребенка
8	вопросы компьютерной зависимости, оптимального времени взаимодействия ребенка с гаджетом и социальными сетями
9	развития, обучения и воспитания детей и подростков
10	вопросы о трудностях во взаимоотношениях между родителями и детьми
11	вопросы профессионального самоопределения школьников
12	вопросы защиты прав участников образовательного процесса
Иной	иной (необходимо указать тематику запроса)

***Статус заявителя:	
ДШ-0-3	родители детей дошкольного возраста, не посещающие дошкольные образовательные организации, в возрасте до 3 лет
ДШ-0-8	родители детей дошкольного возраста, не посещающие дошкольные образовательные организации, в возрасте 3-8 лет
ДШ-3	родителей детей дошкольного возраста, посещающие дошкольные образовательные организации, в возрасте до 3 лет
ДШ-8	родителей детей дошкольного возраста, посещающие дошкольные образовательные организации, в возрасте 3-8 лет
ДС-3	родители, чьи дети находятся на семейном обучении, до 3 лет
ДС-12	родители, чьи дети находятся на семейном обучении, в возрасте 7-12 лет
ДС-15	родители, чьи дети находятся на семейном обучении, в возрасте 12-15 лет
ДС-18	родители, чьи дети находятся на семейном обучении, в возрасте 15-18 лет
С-3	граждане, принявшие на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, до 3 лет
С-7	граждане, принявшие на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 3-7 лет
С-12	граждане, принявшие на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 7-12 лет
С-15	граждане, принявшие на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 12-15 лет
С-18	граждане, принявшие на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 15-18 лет
ЖС-3	граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, до 3 лет
ЖС-7	граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 3-7 лет
ЖС-12	граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 7-12 лет
ЖС-15	граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 12-15 лет
ЖС-18	граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 15-18 лет
ИР-3	родители детей с ОВЗ и инвалидностью до 3 лет
ИР-7	родители детей с ОВЗ и инвалидностью 3-7 лет
ИР-12	родители детей с ОВЗ и инвалидностью 7-12 лет
ИР-15	родители детей с ОВЗ и инвалидностью 12-15 лет
ИР-18	родители детей с ОВЗ и инвалидностью 15-18 лет
ПР-3	родители, нуждающиеся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации, до 3 лет

ПР-7	родители, нуждающиеся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации, 3-7 лет
ПР-12	родители, нуждающиеся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации, 7-12 лет
ПР-15	родители, нуждающиеся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации, 12-15 лет
ПР-18	родители, нуждающиеся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации, 15-18 лет
ПО-3	родители, нуждающиеся в помощи при организации образования детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, до 3 лет
ПО-7	родители, нуждающиеся в помощи при организации образования детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, 3-7 лет
ПО-12	родители, нуждающиеся в помощи при организации образования детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, 7-12 лет
ПО-15	родители, нуждающиеся в помощи при организации образования детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, 12-15 лет
ПО-18	родители, нуждающиеся в помощи при организации образования детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, 15-18 лет
РО-3	родитель-одиночка ребенка до 3 лет
РО-7	родитель-одиночка ребенка в возрасте 3-7 лет
РО-12	родитель-одиночка ребенка в возрасте 7-12 лет
РО-15	родитель-одиночка ребенка в возрасте 12-15 лет
РО-18	родитель-одиночка ребенка в возрасте 15-18 лет
РР-3	разведенный родитель ребенка до 3 лет
РР-7	разведенный родитель ребенка в возрасте 3-7 лет
РР-12	разведенный родитель ребенка в возрасте 7-12 лет
РР-15	разведенный родитель ребенка в возрасте 12-15 лет
РР-18	разведенный родитель ребенка в возрасте 15-18 лет
РИ-3	родитель-инвалид ребенка до 3 лет
РИ-7	родитель-инвалид ребенка в возрасте 3-7 лет
РИ-12	родитель-инвалид ребенка в возрасте 7-12 лет
РИ-15	родитель-инвалид ребенка в возрасте 12-15 лет
РИ-18	родитель-инвалид ребенка в возрасте 15-18 лет
Иной	иной (необходимо указать возраст ребенка и запрос)